

Số: 341/SGDDĐT-TCCB
V/v tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên trung học phổ thông từ hạng III lên hạng II tỉnh Ninh Bình năm 2020

Ninh Bình, ngày 03 tháng 4 năm 2020

Kính gửi:

- Các đơn vị trực thuộc Sở;
- Trung tâm GDNN-GDTX huyện, thành phố: Yên Khánh, Kim Sơn, Hoa Lư, Tam Điệp.

Thực hiện Kế hoạch số 38/KH-UBND ngày 27/3/2020 của UBND tỉnh Ninh Bình về tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên trung học phổ thông từ hạng III lên hạng II tỉnh Ninh Bình năm 2020;

Để đảm bảo thời gian và tiến độ kế hoạch của UBND tỉnh, Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn và yêu cầu các đơn vị thực hiện các nội dung sau:

1. Chỉ tiêu xét thăng hạng của đơn vị

Bộ Nội vụ đã phê duyệt Đề án số 01/ĐA-UBND ngày 16/01/2020 của UBND tỉnh Ninh Bình tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên trung học phổ thông từ hạng III lên hạng II tỉnh Ninh Bình năm 2020, chỉ tiêu chung là 300 chỉ tiêu.

Chỉ tiêu xét thăng hạng của đơn vị tại Phụ lục I gửi kèm Công văn này.

2. Trình tự, thủ tục cử cán bộ, giáo viên dự xét thăng hạng

2.1. Thủ trưởng đơn vị căn cứ nhu cầu, vị trí việc làm, chức vụ quản lý, năng lực, uy tín, thành tích đóng góp cho đơn vị, thâm niên công tác của cán bộ, giáo viên, danh sách cán bộ, giáo viên đủ điều kiện dự xét thăng hạng, tình hình thực tế của đơn vị... và chỉ tiêu dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp của đơn vị, tổ chức xem xét, đề nghị cấp có thẩm quyền cử cán bộ, giáo viên dự xét thăng hạng phải đảm bảo yêu cầu sau:

- Người được đề nghị cử đi dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp phải đúng đối tượng và phải đủ các điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định.
- Quá trình xem xét, đề nghị cử người dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp phải bình đẳng, khách quan, công khai, minh bạch và đúng quy định.
- Số lượng người đề nghị cử dự xét thăng hạng đảm bảo cơ cấu không quá quy định.
- Đơn vị lập danh sách cán bộ, giáo viên theo đúng mẫu Phụ lục II gửi kèm Công văn này và làm văn bản đề nghị cử cán bộ, giáo viên dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp gửi về Sở.

2.2. Cán bộ, giáo viên đủ điều kiện, tiêu chuẩn nhưng chưa được cử đi dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp lần này thì xem xét thực hiện xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp trong các năm tiếp theo.

3. Hồ sơ và phí dự xét thăng hạng

3.1. Hồ sơ dự xét thăng hạng: Mỗi cán bộ, giáo viên được dự xét thăng hạng phải chuẩn bị hồ sơ xét thăng hạng quy định tại Mục III, Kế hoạch số 38/KH-UBND ngày 27/3/2020 của UBND tỉnh Ninh Bình gửi kèm Công văn này.

Việc chuẩn bị thành phần hồ sơ xét thăng hạng và các minh chứng phải đầy đủ, đảm bảo quy định (Các biểu mẫu thành phần hồ sơ gửi kèm Công văn này).

Hướng dẫn minh chứng và chấm điểm hồ sơ xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên trung học phổ thông hạng III lên hạng II thực hiện theo quy định tại Thông tư số 28/2017/TT-BGDĐT ngày 30/11/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định tiêu chuẩn, điều kiện, nội dung, hình thức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông công lập gửi kèm Công văn này.

3.2. Phí dự xét thăng hạng: Cán bộ, giáo viên đủ điều kiện, tiêu chuẩn, nộp hồ sơ dự xét thăng hạng thì phải nộp Phí dự xét thăng hạng. Mức phí dự xét thăng hạng theo quy định: 600.000 đồng/người/lần xét.

4. Hồ sơ nộp về Sở

Hồ sơ các đơn vị nộp về Sở gồm:

- Công văn đề nghị cử cán bộ, giáo viên đủ điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự thăng hạng (trong Công văn có nêu rõ thực trạng chất lượng đội ngũ cán bộ, giáo viên hiện có của đơn vị như: Số lượng, chất lượng, cơ cấu tiêu chuẩn chức danh giáo viên THPT hiện có...) và Danh sách cán bộ, giáo viên theo mẫu phụ lục II.

- Hồ sơ dự xét thăng hạng của cán bộ, giáo viên theo quy định và Danh sách thu hồ sơ theo mẫu Phụ lục III gửi kèm Công văn này.

- Phí dự xét thăng hạng.

Lưu ý: Đối với Trung tâm GDNN-GDTX lập danh sách, hồ sơ và báo cáo UBND huyện, để UBND huyện xem xét có văn bản cử đi dự xét thăng hạng và nộp văn bản này cùng hồ sơ nêu trên.

Cơ quan, đơn vị cử viên chức đi dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp chịu trách nhiệm trước pháp luật về tiêu chuẩn, điều kiện của viên chức được cử dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp.

5. Thời gian, địa điểm nộp hồ sơ

- Thời gian: Hạn nộp hồ sơ về Sở GD&ĐT từ ngày **20/4/2020 đến 23/4/2020** đồng thời gửi file mềm các danh sách vào email: tccbsgdnb@gmail.com để tổng hợp. Nếu quá thời hạn trên coi như đơn vị không có nhu cầu dự xét thăng hạng.

- Địa điểm; Phòng Tổ chức cán bộ Sở, Phòng 305, tầng 3, Nhà A, Sở GD&ĐT tỉnh Ninh Bình.

Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị nghiêm túc thực hiện đảm bảo thời gian quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND huyện, thành phố: Yên Khánh, Kim Sơn, Hoa Lư, Tam Điệp (để phối hợp);
- Lưu VT, TCCB. N/3.

GIÁM ĐỐC

Vũ Văn Kiểm